

Guatemala 31 de agosto de 2016
Informe 08-2016

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado licenciado Monzón:

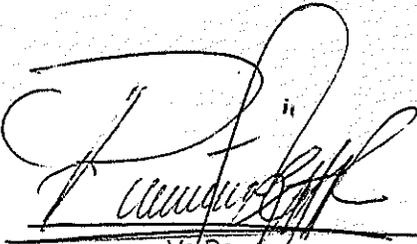
De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 4-2016**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial número 24-2016**, correspondiente al mes de agosto del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura Serie "B" número 00114**.

Actividades realizadas:

1. Coordinación de los Centros y Conjuntos Históricos de Guatemala.
2. Asesoría y evaluación de proyectos que soliciten intervención en el Conjunto Histórico de Flores, en el departamento de Petén, que sean asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.
3. Asesoría y lineamientos de conservación en la mesa técnica para la elaboración del plan de manejo del Centro Cultural Universitario (Paraninfo), ubicado en la 2ª avenida 12-40 de la zona 1, ciudad de Guatemala.
4. Asesoría y evaluación de proyectos que soliciten intervención en el Centro Histórico de Retalhuleu, que sean asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.
5. Elaborar Diagnósticos, dictámenes técnicos y evaluación de expedientes de la ciudad de Guatemala.
6. Participación en reuniones y juntas técnicas del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.

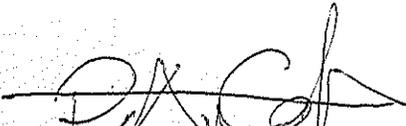
Resultados Obtenidos:

Actividades	Documento de Soporte
<p>Se organizaron y coordinaron las distintas actividades que realizan los delegados de las Ventanillas Únicas de los Centros Históricos. Así mismo se asistió a reuniones de trabajo con los delegados de las municipalidades de dichos Centros y/o Conjuntos Históricos.</p> <p>Se realizó la coordinación de actividades por parte del DECORBIC, en el marco del 19 festival del Centro Histórico, organizado por la Municipalidad de Guatemala.</p>	<p>Memoria de reuniones técnicas, archivado en Leitz.</p>
<p>Asesoría e Inspección de los siguientes expedientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mejoramiento de los servicios sanitarios municipales, en el inmueble ubicado en la manzana 06, lote 49, Conjunto Histórico de Flores, Petén ➤ Trabajos de mantenimiento y limpieza del Parque Central de Flores, Petén. los trabajos estarán a cargo de la Municipalidad de Flores. ➤ Trabajos de Cambio de piso e integración de acabados, en el inmueble ubicado en la Calle Corona, manzana 18, lote 152, Conjunto Histórico de Flores, Petén. 	<p>Informes y opiniones técnicas, archivados en Leitz.</p>
<p>Darle seguimiento a la mesa técnica para la elaboración del plan de manejo y plan maestro del Centro Cultural Universitario, actualmente se está trabajando en la propuesta de intervención para el inmueble.</p>	<p>Memoria de reuniones técnicas en archivado en Leitz.</p>
<p>Asesoría e Inspección de los siguientes expedientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Diagnóstico del estado actual de la Calzada las Palmas, Retalhuleu. ➤ Reemplazo de señalización antigua por nueva señalización de calles y avenidas a través de nomenclatura vial y publicitaria en el Centro Histórico de Retalhuleu. ➤ Restauración de inmueble y cambio de uso (estación de buses), en el inmueble ubicado en la 5ª calle 8-17 y 8ª avenida 5-02 y 5-14 de la zona 1 de Retalhuleu. 	<p>Opinión Técnica, archivadas en Leitz.</p>
<p>Dar seguimiento y opinión técnica a los proyectos de intervención en la ciudad de Guatemala.</p>	<p>Opinión técnica, archivados en Leitz.</p>
<p>Conocer y evaluar en conjunto los proyectos de intervención en las distintas regiones del país.</p>	<p>Memoria de reuniones técnicas en archivo del DECORBIC.</p>



Vq.Bo.

Arq. Rony Amílcar Chávez Rivera
 SUB-JEFE
 DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
 RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
 DECORBIC



Rudy Alexander Gálvez Vásquez